

AFEGIR INTEGRANTS EQUIPS DE L'ENTITAT

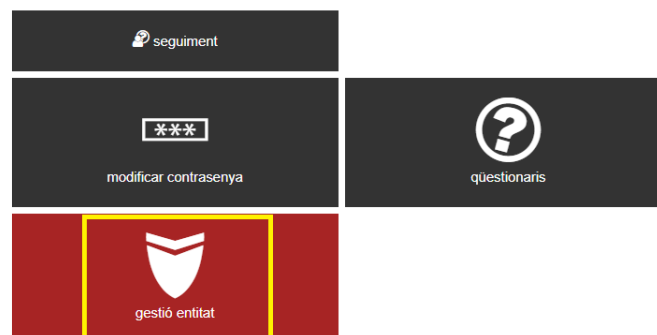
1- Per iniciar sessió, feu clic a la icona de la persona, introduïu les vostres dades d'accés i feu clic al botó verd.



2- A continuació feu clic a "Àrea privada".



3- Dirigiu-vos a "Gestió entitat".



4- Feu clic a “Gestió d’equips / grups”.

Gestió Entitat



Departament d'Esports

Gestionar

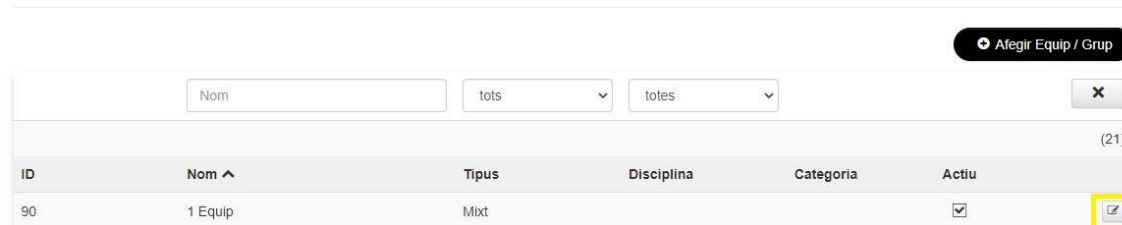
dades

gestió d'equips / grups

gestió horaris / calendari

5- En aquest apartat busqueu l’equip i feu clic a la icona d’editar situada a la part dreta.

Equips / Grups



Afegir Equip / Grup

Nom

tots

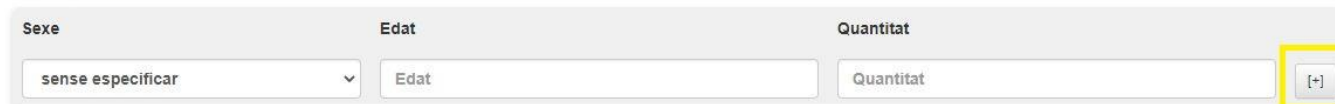
totes

(21)

ID	Nom ^	Tipus	Disciplina	Categoria	Actiu
90	1 Equip	Mixt			<input checked="" type="checkbox"/>

6- A la part inferior hi ha l’apartat d’Integrants. Allà indiqueu el sexe, edat i quantitat de cada grup de participants, i feu clic a la icona [+].

Integrants



Sexe

Edat

Quantitat

sense especificar

Edat

Quantitat

[+]

- 7- Repetiu aquest procés per a cada edat d'integrants de la vostra entitat. En cas d'error podeu esborrar la franja fent clic a la icona vermella de la paperera. Si l'equip està format per integrants d'edats molt variades, podeu indicar franges de 5 en 5 anys. A continuació disposeu d'un exemple de cada cas.

Integrants

Sexe	Edat	Quantitat	
home	13	10	[+]
home	12	10	
home	13	10	

Integrants

Sexe	Edat	Quantitat	
dona	30	10	[+]
dona	20	10	
dona	25	10	
dona	30	10	